



**Sol·licitud d'adhesió al  
Conveni de Col·laboració  
entre l'ICAB i l'ATRIAN**

(Nom i cognoms) \_\_\_\_\_

DNI núm. \_\_\_\_\_

Col·legiat/da núm. \_\_\_\_\_

**EXPOSO:**

Que desitjo adherir-me al Conveni de Col·laboració que es va signar el 15 de febrer de 2021 entre l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona i l'Agència Tributària d'Andalusia.

**SOL·LICITO:**

Adherir-me al Conveni de Col·laboració entre l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona i l'Agència Tributària d'Andalusia.

**Informació en matèria de protecció de dades de caràcter personal**

| <b>INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES</b> |  |
|---|--|
| <b>Responsable</b>                                | Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona (ICAB)<br>CIF: Q-0863003-J<br>Contacte DPD: dpd@icab.cat  |
| <b>Finalitat</b>                                  | Ordenar, representar i defensar l'activitat professional, vetllant perquè l'actuació dels col·legiats respongui als interessos i necessitats de la societat, en relació amb l'exercici professional i garantint el compliment de la bona pràctica i de les obligacions deontològiques de la professió, així com evitant l'intrusisme professional. |
| <b>Legitimació</b>                                | Estatuts de l'Advocacia de Barcelona, obligacions legals i consentiment inequívoc.   |
| <b>Destinataris</b>                               | ICAB només comunicarà les seves dades amb el seu consentiment inequívoc o en compliment de obligacions estatutàries i obligacions legals.  |
| <b>Drets</b>                                      | Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional de la política de protecció de dades  |

**INFORMACIÓ ADDICIONAL DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES**

**Qui és el Responsable del tractament de les seves dades?**

Identitat: Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona (ICAB)  
CIF: Q-0863003-J  
Adreça postal: Carrer Mallorca, núm. 283, 08037 Barcelona  
Telèfon: 93 496 18 80  
Contacte del Delegat de Protecció de Dades: dpd@icab.cat

**Amb quina finalitat tractem les seves dades personals?**

A l'ICAB tractem la informació que ens faciliteu amb la finalitat de ordenar, representar i defensar l'activitat professional, vetllant perquè l'actuació dels col·legiats respongui als interessos i necessitats de la societat, en relació

amb l'exercici professional i garantint el compliment de la bona pràctica i de les obligacions deontològiques de la professió, així com evitant l'intrusisme professional.

Respecte a la finalitat d'enviar-li informació d'interès col·legial com novetats normatives, notícies, formació, activitats, serveis i esdeveniments de l'ICAB que puguin ser del seu interès com col·legiat/da que no sigui en compliment d'obligacions estatutàries o legals, en qualsevol moment podrà oposar-se a rebre aquestes comunicacions a través de la seva àrea personal de la web [www.icab.cat](http://www.icab.cat) a la qual té accés o enviant un correu [adpd@icab.cat](mailto:adpd@icab.cat) No es prendran decisions automatitzades sobre la base d'aquest perfil.

#### **Per quant temps conservarem les seves dades?**

Les dades personals proporcionades es conservaran mentre es mantingui la seva relació col·legial amb ICAB i posteriorment fins a complir amb obligacions legals de conservació sobre la base de normativa vigent.

#### **Quina és la legitimació per al tractament de les seves dades?**

La base legal per al tractament de les seves dades és la vinculació com col·legiat al ICAB en compliment de les seves obligacions estatutàries i legals i també l'interès legítim per al tractament amb la finalitat d'enviar-li informació d'interès col·legial com novetats normatives, notícies, formació, activitats, serveis i esdeveniments de l'ICAB que puguin ser del seu interès com col·legiat/da sense que l'oposició a aquests tractaments condicioni el tractament de les dades en base a les obligacions legals i estatutàries com col·legiat.

Les dades seran cedides, d'acord amb la Llei, al Consell General de l'Advocacia Espanyola i al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya i també quan sigui necessari per complir amb obligacions estatutàries i legals.

Les categories de dades que es tracten són:

Dades d'identificació, codis o claus d'identificació, adreça postal o electrònica, Informació comercial, dades econòmiques, circumstàncies socials, acadèmics i professionals, detalls de lloc de treball i d'activitats professionals, econòmics, financers, mutualitat i d'assegurances.

#### **Quins són els seus drets quan ens facilita les seves dades?**

Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si ICAB estem tractant dades personals que li concerneixin, o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seva supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats que van ser recollides.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, en aquest cas únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. L'ICAB deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Els interessats podran sol·licitar la portabilitat de les seves dades en suport automatitzat a un altre responsable en els supòsits de tractaments que permet el RGPD.

Al moment de la cancel·lació de les dades, únicament les conservarem bloquejades en compliment d'obligacions legals.

Les dades que ha facilitat es tractaran per l'ICAB d'acord amb les finalitats descrites en aquest document, i en aquest sentit se l'informa que podrà exercir, els seus drets d'accés, rectificació o supressió, o la limitació al seu tractament, i a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de la dades a la següent adreça de correu electrònic [dpd@icab.cat](mailto:dpd@icab.cat), sens perjudici del seu dret a també a presentar una reclamació davant una autoritat de control, tal com l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, al **carrer Rosselló 214, Esc. A, 1r. 1a., 08008 Barcelona**, i telèfon 935527800. En tot cas podrà retirar, el seu consentiment en qualsevol moment sense que la retirada afecti a la licitud del tractament basat en el consentiment abans de la seva retirada.

Signatura

Data



Agencia Tributaria de Andalucía  
**CONSEJERÍA DE HACIENDA  
Y FINANCIACIÓN EUROPEA**

| DOCUMENTO INDIVIDUALIZADO DE ADHESIÓN  |   |
|--|---|
| <b>PERSONA FÍSICA</b>  |   |
| NIF <input type="text"/>   | NOMBRE Y APELLIDOS <input type="text"/>           |
| DOMICILIO: TIPO DE VÍA Y DENOMINACIÓN <input type="text"/>   | Nº <input type="text"/> ESC. <input type="text"/> |
| PISO <input type="text"/> PUERTA <input type="text"/> MUNICIPIO <input type="text"/>               | PROVINCIA <input type="text"/>                    |
| C.P. <input type="text"/> TELÉFONO <input type="text"/>  | CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>           |
| <b>PERSONA JURÍDICA</b>  |   |
| NIF <input type="text"/>   | RAZÓN SOCIAL <input type="text"/>                 |
| DOMICILIO: TIPO DE VÍA Y DENOMINACIÓN <input type="text"/>   | Nº <input type="text"/> ESC. <input type="text"/> |
| PISO <input type="text"/> PUERTA <input type="text"/> MUNICIPIO <input type="text"/>               | PROVINCIA <input type="text"/>                    |
| C.P. <input type="text"/> TELÉFONO <input type="text"/>  | CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>           |
| <b>USUARIO PRINCIPAL</b> (Campos obligatorios sólo para colaboradores sociales personas jurídicas) |   |
| NIF <input type="text"/>   | NOMBRE Y APELLIDOS <input type="text"/>           |
| TELÉFONO <input type="text"/>  | CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>           |
| <b>REPRESENTANTE</b> (Campos obligatorios sólo para colaboradores sociales personas jurídicas)     |   |
| NIF <input type="text"/>   | NOMBRE Y APELLIDOS <input type="text"/>           |
| DOMICILIO: TIPO DE VÍA Y DENOMINACIÓN <input type="text"/>   | Nº <input type="text"/> ESC. <input type="text"/> |
| PISO <input type="text"/> PUERTA <input type="text"/> MUNICIPIO <input type="text"/>               | PROVINCIA <input type="text"/>                    |
| C.P. <input type="text"/> TELÉFONO <input type="text"/>  | CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>           |

MANIFIESTA que como miembro de  conoce el contenido del Convenio de colaboración social suscrito entre esa Entidad y la Agencia Tributaria de Andalucía en materia de presentación de declaraciones, comunicaciones o cualquier otro documento con trascendencia tributaria mediante la utilización de técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos en representación de terceros.

**ADHESIÓN.** Suscribe el presente documento individualizado de adhesión al citado Convenio de conformidad, acepta el contenido íntegro de sus cláusulas y de las condiciones de utilización que constan en el reverso de esta página. Y, en caso, de que tuviera autorización individual como colaborador social su régimen sería el del citado Convenio.

El "USUARIO PRINCIPAL" podrá actuar a través de terceras personas (usuarios delegados), asumiendo directa y plenamente la responsabilidad por las actuaciones que éstas desarrollen en su lugar. La identificación y la firma por parte del colaborador autorizado y/o, en su caso, los usuarios delegados se efectuará mediante el uso de certificado electrónico o por otros medios que establezca la normativa autonómica en materia de Administración Electrónica que se hayan puesto a disposición de la ciudadanía en el procedimiento concreto. Si el colaborador social es "PERSONA FÍSICA" y no se rellenan los datos de "USUARIO PRINCIPAL" se considerarán sus datos a tal efecto.

El equipo informático del colaborador autorizado deberá disponer del software y cumplir con los requisitos de carácter técnico que se establezcan por la Consejería de Hacienda y Financiación Europea.

En  a  de  de 20

El adherente

Fdo:



Agencia Tributaria de Andalucía  
**CONSEJERÍA DE HACIENDA  
Y FINANCIACIÓN EUROPEA**

**IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES ONEROSAS Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS (MODELO 621) COMPRA VENTA DE DETERMINADOS MEDIOS DE TRANSPORTE USADOS ENTRE PARTICULARES.**

El procedimiento de pago, en su caso, y presentación telemática se podrá realizar desde:

**A. La Plataforma de Gestión de Documentos** (plataforma de colaboradores sociales):

a. La confección de la autoliquidación se realiza con el programa de ayuda a la confección disponible en la Oficina Virtual de la Agencia Tributaria de Andalucía. Las características técnicas de los vehículos se podrán incorporar automáticamente al modelo 621 desde el Registro General de Vehículos de la Dirección General de Tráfico, previa identificación a través de la matrícula y del transmitente.

b. El colaborador social para el que solicita esta autorización para operar con la plataforma de colaboradores sociales obtendrá, una vez completada la presentación telemática de la autoliquidación un código electrónico de transmisión (CET) que quedará incorporado a la autoliquidación.

c. La documentación complementaria (contrato de compraventa, ficha técnica, etc.) se adjuntará a la confección web en los supuestos que sea exigible.

**B. El Servicio web de intercambio de mensajería** (operaciones que ofrece el servicio):

Las operaciones que ofrece el servicio son las siguientes:

- Estimación del importe a ingresar resultante de la autoliquidación.
- Cálculo real de la autoliquidación.
- Presentación de la autoliquidación.
- Envío de la documentación complementaria en los supuestos que sea exigible.

**IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES ONEROSAS Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS (MODELO 600) IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES (MODELOS 660, 650, 651 y 659)  
IMPUESTO SOBRE LAS BOLSAS DE PLÁSTICO DE UN SOLO USO EN ANDALUCÍA (MODELOS 751 Y 752)**

El procedimiento de pago, en su caso, y presentación telemática se podrá realizar desde:

**A. La Plataforma de Gestión de Documentos** (plataforma de colaboradores sociales):

a. La confección de la autoliquidación se realiza con el programa de ayuda a la confección disponible en la Oficina Virtual de la Agencia Tributaria de Andalucía. El colaborador social que, en representación de terceras personas, efectúe la presentación y, en su caso, el pago telemático, de declaraciones, comunicaciones y otros documentos tributarios, deberá presentar los documentos comprensivos de los hechos imponibles y los demás exigidos por la normativa reguladora del tributo (art. 101 R.D. 828/1995, de 29 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, y art. 66 del Real Decreto 1629/1991, de 8 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones), en los plazos de presentación y en el centro gestor al que corresponda la competencia territorial dependiente de la Agencia Tributaria de Andalucía (Gerencias Provinciales, Oficina Tributaria de Jerez y Oficinas incardinadas en los Registros de la Propiedad).

b. El colaborador social adherido al Convenio una vez completada la presentación telemática de la autoliquidación junto con la documentación comprensiva del hecho imponible obtendrá, en su caso, la correspondiente diligencia.

c. El colaborador social, al cumplimentar las autoliquidaciones correspondientes a documentos donde consten actos o negocios relativos al dominio y demás derechos reales sobre bienes inmuebles, deberá consignar la referencia catastral de los mismos de acuerdo con el artículo 38 del R.D. Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario. El incumplimiento de este deber (salvo los supuestos exceptuados del art. 39), seguirá el régimen sancionador fijado en los artículos 70 y 71 del citado texto legal.

d. El colaborador social que, en representación de terceras personas, realice la presentación y, en su caso, el pago telemático de la autoliquidación trimestral (modelo 751) y/o de la declaración anual (modelo 752), lo hará conforme a los apartados 1, 4 y 5 del artículo 6 de la Orden de 14 de abril de la Consejería de Hacienda y Administración Pública y al apartado trece del artículo séptimo de la Ley del Parlamento de Andalucía 11/2010, de 3 de diciembre, de medidas fiscales para la reducción del déficit público y para la sostenibilidad.

**B. El Servicio web de intercambio de mensajería** (operaciones que ofrece el servicio):

- Estimación del importe a ingresar resultante de la autoliquidación.
- Cálculo real de la autoliquidación.
- Presentación de la autoliquidación.
- Envío de la documentación complementaria en los supuestos que sea exigible.

**PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES, COMUNICACIONES O CUALQUIER OTRO DOCUMENTO CON TRASCENDENCIA TRIBUTARIA.** (Según Convenio de Colaboración Social).