

Conveni de col·laboració entre el Departament de Justícia i el Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya per a l'establiment del marc d'actuació en matèria de prestació d'assistència jurídica gratuïta durant l'any 2021

REUNITS

D'una part, la senyora Ester Capella i Farré, consellera de Justícia de la Generalitat de Catalunya, nomenada per l'article 9 del Decret 3/2018, de 29 de maig, pel qual es nomenen el vicepresident del Govern i els consellers i conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 7632, de 01.06.2018), que actua en representació del Departament en ús de les facultats inherents al seu càrrec, en virtut de l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 1234, de 22.12.1989).

I, de l'altra, la senyora Maria Eugènia Gay Rosell, presidenta del Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya, que actua en representació d'aquest en virtut de l'acord del Ple del Consell de data 20 de juliol de 2020 i de conformitat amb l'article 8.c) dels seus estatuts, aprovats per la Resolució del Departament de Justícia de 6 d'abril de 1984 (DOGC núm. 437, de 25.5.1984) i modificats per la Resolució JUS/757/2018, d'11 d'abril (DOGC núm. 7604, de 23.4.2018).

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per concertar aquest conveni.

MANIFESTEN

- I. Que és voluntat del Departament de Justícia establir un marc general d'actuació per a l'any 2021 que permeti regular en un únic text normatiu, d'una banda, els mòduls i criteris de compensació econòmica per les actuacions professionals dels advocats d'ofici en matèria d'assistència jurídica gratuïta i, de l'altra, les directrius i paràmetres que permetin avançar en la millora de la prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta.
- II. Que el 14 de juliol de 2020, la consellera de Justícia i els presidents del Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya i del Consell dels Il·lustres Col·legis de Procuradors dels Tribunals de Catalunya, en representació de les respectives institucions, van signar uns compromisos per establir un marc general d'actuació per al 2021 amb l'objectiu de millorar el servei de justícia gratuïta, la seva plena tramitació electrònica i la qualitat de la seva prestació.
- III. Que la millora del servei d'assistència jurídica gratuïta es basa en la plena efectivitat de les indemnitzacions econòmiques per les actuacions del torn d'ofici des del primer dia de l'exercici

de 2021, l'aplicació dels mòduls de compensació amb criteris uniformes per part de tots els col·legis d'advocats, l'aplicació eficient i adequada dels torns de guàrdia, el compliment dels terminis de pagament i l'establiment de sistemes de control de la qualitat del servei per tal de garantir i fer plenament eficaç el dret constitucional de tota la ciutadania a la tutela judicial efectiva.

- IV. Que la col·laboració continuada entre ambdues institucions es portarà a terme a través de la comissió mixta d'assistència jurídica gratuïta formada, entre d'altres, per representants del Departament de Justícia (d'ara endavant, el Departament) i del Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya (d'ara endavant, el CICAC).
- V. Que el Departament vol reconèixer la tasca desenvolupada per l'advocacia catalana per garantir l'assistència jurídica en els serveis del torn d'ofici, assistència al detingut i serveis d'orientació jurídica que presten a aquelles persones que es troben amb insuficiència de recursos, i la necessària participació i implicació del CICAC i de tots els col·legis de l'advocacia en la plena implementació dels sistemes i l'aplicació informàtica AJG, per tal de garantir el tractament unitari de les dades, la compartició de la informació i l'agilitat en la tramitació i la gestió.

L'article 94.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (d'ara endavant, TRLFPC) estableix la possibilitat que la concessió d'una subvenció s'instrumenti mitjançant acords, pactes o convenis amb entitats de dret públic o privat, si aquests mitjans són més eficients per assolir els objectius fixats, si bé són exigibles els mateixos requisits que, amb caràcter general, estableix el capítol IX del TRLFPC. Així mateix, l'article 48.7 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (d'ara endavant, LRJSP) disposa que el conveni que instrumenti una subvenció ha de complir el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara endavant, LGS) i la normativa autonòmica.

D'acord amb aquestes manifestacions i en el marc del que estableix el Decret 252/1996, de 5 de juliol, de creació de les comissions d'assistència jurídica gratuïta, de regulació del procediment per al reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta i de la subvenció per a les actuacions professionals dels advocats i procuradors (d'ara endavant, Decret 252/1996), ambdues parts adopten els següents

PACTES

1. Objecte

Aquest Conveni té per objecte regular el marc d'actuació per a l'any 2021 de la prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta mitjançant les actuacions de l'advocacia, amb la determinació del seu contingut i abast, i establir la subvenció destinada a contribuir al finançament del servei, de

conformitat amb el que preveuen els articles 90.3.c, 94.2 i 94.5 del TRLFPC i l'article 22.2 de la LGS.

2. Règim jurídic

Aquest conveni es correspon amb la tipologia definida a l'article 47.2.c) de la LRJSP i l'article 108.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (d'ara endavant, Llei 26/2010), ateses les obligacions jurídiques directes per a les parts que s'hi especifiquen. Per tant, es regeix pels seus pactes i, en el que no hi estigui previst, per la legislació sectorial corresponent i pels preceptes que resultin aplicables dels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010 i del capítol VI del títol preliminar de la LRJSP, com també, per resoldre els dubtes i les llacunes que es puguin plantejar, pels principis de la legislació sobre contractes del sector públic (article 109.2 de la Llei 26/2010).

Adicionalment, de conformitat amb l'article 94.5 del TRLFPC, que estableix la possibilitat que la concessió d'una subvenció s'instrumenti mitjançant acords, pactes o convenis amb entitats de dret públic o privat, si aquests mitjans són més eficients per assolir els objectius fixats, si bé són exigibles els mateixos requisits que, amb caràcter general, estableix el capítol IX del TRLFPC. Així mateix, l'article 48.7 de la LRJSP disposa que el conveni que instrumenti una subvenció ha de complir el que preveu la LGS i la normativa autonòmica.

3. Millora del sistema i de la qualitat del servei

Amb l'objectiu de millorar l'efectivitat i la qualitat de la prestació del servei i del sistema d'assistència jurídica gratuïta, sobre la base de l'Acord signat en data 14 de juliol de 2020, les parts es comprometen al següent:

- La plena implantació de l'expedient electrònic. D'acord amb l'Ordre JUS/535/2010, de 12 de novembre, per la qual s'aprova l'aplicació corresponent a l'automatització dels procediments tramitats per les comissions d'assistència jurídica gratuïta, el Departament fixa els requeriments tècnics i organitzatius de la informatització de la justícia gratuïta (DOGC núm. 5761, de 23.11.2010) i els col·legis per la seva part han d'adaptar els seus mitjans electrònics, informàtics i telemàtics a l'aplicació informàtica AJG, com a mitjà que garanteix el compliment de les normes d'interoperabilitat i especialment la tramitació electrònica de l'expedient administratiu, i d'acord amb l'obligatorietat de relacionar-se electrònicament que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- En l'àmbit de les actuacions professionals d'assistència, representació i defensa, el CICAC i els col·legis de l'advocacia han de facilitar i col·laborar en la posada en marxa de mecanismes per conèixer l'opinió de la ciutadania pel que fa al servei rebut del professional d'ofici, mitjançant enquestes o altres sistemes que el Departament aprovi.

La informació sobre el servei prestat ha d'incloure els diferents àmbits de prestació del servei pel que fa a professionals, jurisdiccions i torns de guàrdia.

- En l'àmbit dels serveis d'orientació jurídica, el CICAC i els col·legis es comprometen a garantir una bona atenció a la ciutadania i a implantar la sol·licitud normalitzada d'AJG telemàtica. Per això, s'analitzarà el desenvolupament de la funció dels lletrats que atenen aquests serveis, s'identificaran les millores que cal posar en marxa per disminuir les llistes d'espera i aconseguir un funcionament de qualitat que garanteixi l'orientació de les pretensions dels usuaris i la viabilitat d'aquestes, així com que eviti els conflictes processals informant sobre les vies alternatives de resolució de conflictes.
- En l'àmbit de la tramitació i resolució dels expedients de justícia gratuïta, el CICAC i els col·legis es comprometen a garantir l'aplicació de la normativa vigent, la màxima agilitat per part dels col·legis i a sol·licitar, quan sigui necessari, la documentació que calgui per completar l'expedient i fer els requeriments adients per al seu dictamen provisional. Aquesta important tasca constitueix un benefici i una garantia per a la correcta resolució de les comissions d'assistència jurídica gratuïta, simplifica l'estudi de les peticions, disminueix les reclamacions de documentació i agilita els terminis de resolució dels expedients.

Per tal de desenvolupar les previsions d'aquest apartat, una comissió específica d'aquest conveni, prevista en el pacte 14, farà el seguiment i l'anàlisi de l'aplicació de les mesures, criteris i sistemes establerts per a la millora del servei i donarà compte a la comissió mixta del compliment dels acords d'aquest conveni.

4. Tornos de prestació de l'assistència lletrada

La prestació d'una assistència lletrada de qualitat requereix de la deguda especialització dels lletrats que han de prestar el servei. Per aquest motiu, cal que els col·legis d'advocats disposin dels corresponents torns especialitzats per matèries i en funció dels tipus de procediments que han d'atendre dins el seu àmbit territorial.

En l'àmbit de l'assistència lletrada, cada col·legi d'advocats ha d'establir, com a mínim, els torns següents: assistència lletrada de detinguts/imputats, assistència a les víctimes de violència sobre la dona, assistència en matèria d'estrangeria, i assistència lletrada a menors.

S'estableixen per a cada col·legi els torns de guàrdia que figuren a l'annex 3 d'aquest conveni, sens perjudici que, d'acord amb la comunicació que preveu l'article 19.2 del Decret 252/1996, si escau, es puguin revisar.

En cas que, per raons excepcionals degudament motivades, algun col·legi d'advocats hagi de modificar el sistema de prestació de l'assistència establint nous torns o augmentant el nombre de lletrats assignats a un torn, ho ha de comunicar prèviament al Departament per tal que aquest hi doni la seva aprovació, amb l'informe previ de la comissió mixta d'assistència jurídica gratuïta. En

casos urgents, resoldrà immediatament el Departament, que n'ha de donar compte en la propera reunió d'aquesta comissió mixta.

Els col·legis d'advocats han de vetllar perquè el nombre d'assistències que es realitzin en cada àmbit i torn s'ajusti al que s'estableix en aquest acord i al que determina l'article 19 del Decret 252/1996.

L'assistència a les víctimes de violència sobre la dona s'ha de realitzar d'acord amb el principi d'unitat de defensa, de manera que els professionals designats, pertanyents al torn específic creat en cada col·legi, actuïn en tots els procediments relacionats amb la situació de maltractament. La compensació de les actuacions d'aquests professionals es farà d'acord amb el que preveu l'article 24 del Decret 252/1996 per a l'assistència al detingut, però en referència, en aquest cas, a l'assistència a la víctima de violència sobre la dona; en els casos en què no hi hagi establerta la compensació mitjançant el mòdul de guàrdia, s'ha de compensar amb el mòdul d'assistència.

5. Mòduls de compensació, despesa prevista i finançament

S'aproven els mòduls d'indemnització econòmica de les actuacions professionals per a l'any 2021 que figuren a l'annex 1 d'aquest conveni, els quals s'aplicaran amb efectes des de l'1 de gener de 2021.

Per tal que tots els col·legis d'advocats apliquin els mòduls de compensació de manera uniforme, els col·legis d'advocats hauran de complir amb especial diligència els criteris d'interpretació que figuren a l'annex 2.

En compliment del mandat legal de l'article 37 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta (en endavant, LAJG), l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Justícia, es compromet a abonar al CICAC la subvenció destinada a compensar les despeses en concepte de despeses de gestió col·legial i les relatives a les actuacions dels professionals designats d'ofici, derivades del reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta amb càrrec a la partida pressupostària D/482.0011.00/2110 destinada a subvencionar el CICAC per la prestació d'assistència jurídica gratuïta, del pressupost de l'exercici 2021.

La subvenció esmentada, que té caràcter nominatiu, està establerta en el pressupost de despeses corresponent, i en els termes previstos a l'article 90.3.a) del TRLFPC.

La subvenció inicial d'acord amb el Decret 146/2020, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2020 mentre no entrin en vigor els del 2021 és de 56.700.000 euros (cinquanta-sis milions set-cents mil euros)

L'import global anual de la subvenció vindrà determinat per l'import final que es consigni a l'esmentada partida pressupostària, atès el seu caràcter ampliable.

La previsió de la despesa corresponent a l'assistència jurídica gratuïta i despeses de gestió col·legial per a l'any 2021 és de 60.279.000 € (seixanta milions dos-cents setanta-nou mil euros), dels quals 57.306.000 € (cinquanta-set milions tres-cents sis mil euros) corresponen a la compensació de les actuacions professionals i 2.973.000 € (dos milions nou-cents setanta-tres mil euros) a les despeses de gestió col·legial.

Aquests imports tenen caràcter estimatiu i es basen en les previsions realitzades amb les dades de l'any 2019, ja que les del 2020 no són representatives a causa de la crisi sanitària provocada per la COVID-19. Per a l'any 2021 s'ha estimat un augment del volum d'activitat del 2% respecte de l'any 2019, atesa l'evolució mitjana d'actuacions del període 2017-2019.

Els imports definitius de la subvenció s'han de determinar en funció del nombre d'expedients i de les actuacions efectivament acreditades i justificades, per la qual cosa durant l'exercici pressupostari es procedirà a fer les modificacions de crèdit que correspongui per ampliar, si escau, la dotació pressupostària, d'acord amb l'informe de 8 d'octubre de 2020 de la Direcció General de Pressupostos.

Ateses les característiques dels beneficiaris i la naturalesa de les actuacions subvencionades, no és necessari l'establiment de garanties sobre la bestreta o el pagament a compte concedits.

L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor del CICAC en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

El CICAC i els col·legis de l'advocacia, en la seva condició d'entitats col·laboradores en la distribució de la subvenció, han de complir totes les obligacions previstes pels articles 15 de la LGS, 91.c) i 96 del TRFPC. Així mateix, han de facilitar tota la informació que els sigui requerida pels òrgans de control de la Generalitat de Catalunya.

L'incompliment de l'objecte de la subvenció per causes directament imputables als beneficiaris i a les entitats col·laboradores, així com la concurrència de qualsevol de les causes previstes per l'article 99 del TRLFPC, i en especial per l'article 92 bis, apartat 3, en relació amb les donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït, així com per l'article 37 de la LGS, donarà lloc a la revocació de la subvenció, totalment o parcialment, segons escaigui.

6. Tramitació i justificació de la subvenció

La subvenció per despeses de gestió col·legial i per les actuacions professionals serà lliurada mitjançant bestretes trimestrals. El pagament corresponent a les actuacions professionals es farà efectiu mitjançant abonaments mensuals i el corresponent a les despeses de gestió col·legial, mitjançant abonaments trimestrals.

D'acord amb l'article 25 del decret 252/1996, la facturació de l'actuació lletrada s'efectuarà un cop s'hagi acreditat l'inici de l'activitat professional i el compliment dels tràmits processals que per a cada tipus de procediment defineix aquest article. Així mateix la documentació justificativa ha d'expressar inequívocament que l'actuació ha estat realitzada pel lletrat o lletrada i ha d'incloure la documentació completa que acrediti l'actuació realitzada en els termes que estableix l'article esmentat.

L'import final de les successives bestretes lliurades serà objecte de regularització i compensació una vegada es presenti la justificació de la despesa efectivament produïda, per tal d'assegurar que els imports definitius s'ajusten estrictament a la despesa justificada.

Per procedir al lliurament de les bestretes trimestrals, el CICAC ha de presentar, en format electrònic, i dins dels primers quinze dies de cada trimestre natural, el certificat que preveu l'article 32.1 del Decret 252/1996, a fi de poder tramitar el lliurament de la bestreta. En el cas que el CICAC no compti en aquest termini amb la informació de tots els col·legis d'advocats, ha de trametre al Departament un certificat amb les dades dels col·legis d'advocats de què disposi, perquè el Departament pugui tramitar el lliurament de la bestreta de fons per a aquests col·legis, en els termes previstos a l'article 31 del Decret 252/1996. Quan el CICAC remeti la informació corresponent als col·legis que no l'hagin lliurat en el termini establert, el Departament tramitarà l'import complementari de la bestreta per a aquests col·legis.

D'acord amb l'article 32 del Decret 252/1996, els col·legis d'advocats, a través del CICAC, han de presentar al Departament de Justícia, dins dels primers quinze dies de cada trimestre natural, mitjançant el sistema informàtic AJG, el contingut de la justificació del trimestre immediatament anterior. El contingut de la justificació s'ha de presentar desglossat pels torns i àrees / partits judicials que s'indiquen a l'annex 3 i d'acord amb les dades específiques de l'annex 4 d'aquest conveni.

7. Procediment de tramitació de requeriments

Si, com a conseqüència de la revisió, fiscalització i control de les justificacions d'actuacions i devolucions presentades pels col·legis d'advocats i el CICAC, el Departament ha d'efectuar un requeriment d'esmena o d'informació addicional d'eventuals incidències que s'hagin detectat, el procediment electrònic que se seguirà per a la tramitació d'aquests requeriments serà el següent:

- Informe d'incidències i requeriment per part del Departament de Justícia.
- Enviament del fitxer amb les incidències al CICAC i al col·legi afectat.
- Atorgament d'un termini de 10 dies hàbils per esmenar la incidència, presentar-hi al·legacions i/o aportar documentació complementària justificativa, segons correspongui.

D'acord amb la normativa vigent aplicable en matèria d'assistència jurídica gratuïta i de subvencions, si transcorreguts els terminis concedits no s'han acreditat les actuacions professionals i esmenat les incidències requerides, s'han de retornar al Departament de Justícia els imports no justificats. Aquesta devolució s'ha de fer en la següent justificació trimestral que

s'efectuï. Si no es retornen els imports no justificats, el Departament els deduirà en la regularització que anualment es duu a terme al final de l'exercici.

Els col·legis d'advocats han d'indicar i certificar el trimestre en què es retornen els imports procedents d'incidències detectades en la revisió de les justificacions.

8. Despeses de gestió

El Departament compensarà les despeses de gestió col·legial de la prestació de l'assistència jurídica gratuïta amb l'import resultant d'aplicar un mòdul de 13,5 euros per expedient d'assistència jurídica gratuïta tramitat pels col·legis d'advocats.

Per al càlcul del nombre d'expedients tramitats es computaran, a més dels tramesos a la comissió d'assistència jurídica gratuïta, aquells que d'acord amb la normativa vigent en matèria d'assistència jurídica gratuïta no s'han de trametre a la comissió.

D'acord amb el que disposa l'article 30 del Decret 252/1996, l'import d'aquesta compensació juntament amb la subvenció atorgada per la prestació del servei d'orientació jurídica no pot superar el 8 % de l'import meritat pels assumptes del torn d'ofici de l'anualitat.

En compliment de l'art. 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, modificada per l'Ordre VEH 79/2020, de 9 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, per tal de fer efectiu el lliurament d'aquests imports, el CICAC ha de remetre al Departament, dintre del termini dels quinze dies naturals següents a la fi de cada trimestre, aquesta documentació:

- a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat del servei subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica, que ha de contenir:
 - una certificació global on s'indiqui el nombre total d'expedients d'assistència jurídica tramitats pels col·legis d'advocats de Catalunya durant el trimestre justificat;
 - l'import resultant de l'aplicació del mòdul econòmic pel nombre total d'expedients;
 - el desglossament de les dades anteriors per col·legis d'acord amb les certificacions trameses per aquests.

Aquesta certificació global del CICAC ha d'adjuntar les certificacions emeses per cadascun dels col·legis d'advocats, que han de comprendre de forma desglossada i d'acord amb el model normalitzat de l'annex 5, el nombre i el detall dels expedients, especificant-hi:

- Expedients tramesos perquè els resolgui la comissió.
- Assistències penals que no deriven en procediment judicial.
- Supòsits de reconeixement legal del dret previstos en els apartats *g)*, *h)* i *i)* de l'article 2, en la disposició addicional segona de la LAJG.

- Expedients en què la pretensió és per instar un procediment judicial i, un cop requerida la documentació a la persona sol·licitant, s'arxivem perquè no hi figura cap documentació econòmica a valorar (art. 14 de la LAJG i art. 11 del Decret 252/1996).
- Altres supòsits: desistiments, arxivament d'actuacions judicials, etc.

En cas que les dades certificades pels col·legis no coincideixin amb les que consten a l'aplicació informàtica AJG, prevalen les dades de l'aplicació, sens perjudici de la valoració de les al·legacions que puguin efectuar els col·legis per a la seva justificació.

El Departament ha de fer el lliurament de fons amb periodicitat trimestral, d'acord amb les certificacions trimestrals rebudes.

El CICAC ha de distribuir l'import resultant entre els diferents col·legis d'advocats i el CICAC mateix, d'acord amb els criteris que aquest acord en funció del nombre d'expedients i de l'activitat de gestió realitzada (nombre de designacions emeses, actuacions professionals acreditades, etc.) i ha de comunicar al Departament, durant el primer mes de l'any següent, la distribució de l'import que s'ha realitzat per col·legis i CICAC.

9. Aplicació informàtica

D'acord amb l'Ordre JUS/535/2010, s'ha desenvolupat l'aplicació informàtica AJG, que permet la tramitació electrònica dels expedients de justícia gratuïta dels col·legis a les comissions d'assistència jurídica gratuïta per a la seva resolució i també la tramitació de les dades justificatives de les actuacions realitzades per a la seva gestió, control i compensació econòmica.

De conformitat amb la disposició addicional de l'Ordre esmentada, els col·legis d'advocats i de procuradors dels tribunals de Catalunya tenen l'obligació d'adaptar els seus mitjans electrònics, informàtics i telemàtics a l'aplicació AJG.

En aquest sentit, el CICAC i el col·legis es comprometen a la total implantació de l'expedient electrònic, per la qual cosa el CICAC vetllarà perquè els col·legis d'advocats tramitin a través de l'aplicació AJG tots els expedients de sol·licitud de reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta a les comissions d'assistència jurídica gratuïta, amb la informació completa sobre les dades personals, econòmiques i de la defensa dels sol·licitants, amb el màxim rigor, diligència i celeritat possible.

En la vessant de gestió econòmica de l'expedient electrònic, el CICAC es compromet a la plena tramitació electrònica de les dades justificatives de les actuacions realitzades pels advocats i advocades mitjançant el sistema AJG, dins el termini i en la forma escaient, i d'acord amb els requeriments establerts per procedir a la tramitació del pagament.

Els requeriments tècnics i organitzatius que es vagin implantant els establirà el Departament de Justícia, que els comunicarà a les reunions corresponents de seguiment tècnic de l'aplicació informàtica, d'acord també amb el que estableix la disposició addicional de l'Ordre esmentada. Els

col·legis d'advocats han d'adaptar els seus mitjans electrònics, informàtics i telemàtics a l'aplicació informàtica AJG.

Per tal de desenvolupar les previsions d'aquest apartat, la comissió tècnica prevista pel pacte 14 ha de fer el seguiment de les diferents qüestions que sorgeixin arran de la implantació d'aquesta nova aplicació informàtica, així com pel que fa a l'adopció de les mesures escaients tendents a la dinamització i acompliment dels objectius previstos.

10. Tramitació d'expedients

Els col·legis d'advocats es comprometen a tramitar els expedients de sol·licitud de reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta amb la màxima diligència i celeritat possible mitjançant l'aplicació informàtica AJG, en els terminis legalment establerts, i a trametre a les comissions d'assistència jurídica gratuïta els expedients complets (sol·licitud, documentació aportada, dades econòmiques, dictamen provisional del col·legi i designació).

El Departament es compromet a impulsar que les comissions d'assistència jurídica gratuïta tramitin amb la màxima diligència i celeritat possible, en els terminis legalment establerts, els expedients que remetin els col·legis d'advocats.

Així mateix, el Departament de Justícia ha de vetllar davant els òrgans de govern del poder judicial perquè quan la part a la qual s'ha reconegut el dret d'assistència jurídica gratuïta venci en el procediment judicial corresponent amb condemna en costes de la part contrària, aquestes, un cop consignades per la part condemnada, siguin abonades per l'òrgan judicial, en la part que pertoqui, directament al professional designat per dur a terme l'assistència jurídica gratuïta, d'acord amb l'article 36 de la LAJG, interpretat com un dret subjectiu, de naturalesa patrimonial, a la indemnització en favor dels professionals intervinents en la representació i defensa del beneficiari del dret a l'assistència jurídica gratuïta (Interlocutòria 309/2010, de 20 de desembre, de l'Audiència Provincial de Barcelona, Secció 12a).

11. Reintegració econòmic

Per tal d'aconseguir la màxima eficiència dels sistemes de reintegració econòmic que preveu la LAJG, en el seu article 36, el Departament de Justícia traslladarà a les comissions escaients la necessitat que es prioritzi, fonamentalment en l'àmbit penal, la tramitació dels juraments de comptes i taxacions de costes.

12. Coneixement de la llengua catalana

El CICAC i els col·legis d'advocats de Catalunya han de garantir que els professionals que presten el servei d'assistència jurídica gratuïta informin sobre els drets lingüístics i puguin atendre i actuar en la llengua que, d'entre les dues llengües oficials de Catalunya, esculli el ciutadà que accedeixi al servei.

13. Formació i especialització

El CICAC i els col·legis d'advocats han de vetllar perquè els professionals que presten el servei de defensa d'ofici i assistència lletrada compleixin els requisits de formació que són exigibles d'acord amb la LAJG, la normativa que la desplega i el Decret 252/1996.

Els torns específics en matèria de víctimes de violència sobre la dona, d'estrangeria, de menors i en matèria penitenciària han d'estar formats per professionals que, a més de complir els requisits generals anteriors, tinguin una formació específica en la matèria, amb la superació de cursos específics de formació i/o l'acreditació d'experiència professional en la tramitació d'aquests assumptes.

El CICAC ha d'aprovar els programes de formació general sobre la prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta, els quals s'han d'ajustar als requisits de qualitat i homologació establerts pel Departament.

Així mateix, el CICAC ha d'aprovar els programes de la formació específica, els quals s'han d'ajustar als requisits establerts pel Departament. Correspon als col·legis d'advocats la supervisió del compliment per part dels advocats de la formació dels torns especialitzats i la seva acreditació.

El Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada col·laborarà amb els col·legis d'advocats en la formació dels professionals que presten el servei d'assistència jurídica gratuïta o accedeixin a prestar-lo.

14. Comissió tècnica de seguiment

Es constitueix una comissió tècnica per fer el seguiment d'aquest conveni, integrada per tres representants del Departament, designats pel secretari de Relacions amb l'Administració de Justícia, i tres representants del CICAC, designats pel CICAC mateix.

La comissió té com a funcions el seguiment de l'execució del conveni, l'avaluació de l'assoliment dels seus objectius i resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte del conveni.

Entre altres funcions, la comissió tècnica té les següents:

- En l'àmbit de millora del sistema i de la qualitat del servei, ha de fer el seguiment i l'anàlisi de l'aplicació de les mesures, criteris i sistemes establerts i del compliment dels acords d'aquest conveni.
- En matèria de torns de prestació de l'assistència lletrada i en el cas, motivat, que algun col·legi d'advocats hagi de modificar el sistema de prestació de l'assistència establint nous torns o augmentant el nombre de lletrats assignat a un torn, analitzar la proposta i donar-ne trasllat a la comissió mixta d'assistència jurídica gratuïta.

- Respecte de l'aplicació informàtica, n'ha de fer el seguiment i l'anàlisi de les diferents qüestions que sorgeixin en la implantació d'aquesta aplicació, així com en l'adopció de les mesures escaients tendents a la dinamització i acompliment dels objectius previstos.
- En matèria de causes de resolució, ha de rebre el requeriment a la part incomplidora de les obligacions i compromisos assumits en aquest conveni.
- En matèria de mòduls, ha d'analitzar i preparar les propostes de resolució per a la comissió mixta.

15. Vigència temporal

Aquest conveni és vigent de l'1 de gener de 2021 fins al 31 de desembre de 2021. En funció de les disponibilitats pressupostàries i dels resultats obtinguts en l'execució del programa específic que s'hi preveu, els signants poden acordar-ne la pròrroga, de forma expressa, per períodes anuals i d'acord amb les previsions de l'article 49.h.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (d'ara endavant, LRJSP).

16. Causes d'extinció i de resolució

1. De conformitat amb el que estableix l'article 51 de la LRJSP, aquest conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o per incórrer en qualsevol causa de resolució.

2. Són causes de resolució del present conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment també serà comunicat a la comissió mixta de coordinació i seguiment.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

3. En el cas d'extinció anticipada del conveni les parts han d'acordar la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, en tot cas, cal establir un termini improrrogable per a la seva consecució.

17. Resolució de conflictes i jurisdicció competent en cas de litigi

Les controvèrsies que puguin sorgir quant a l'aplicació i interpretació d'aquest conveni s'han de resoldre per acord de les parts, de conformitat amb el que estableix el pacte 14.

Quant a les qüestions litigioses que puguin sorgir, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa dels tribunals de Barcelona.

18. Portal de la transparència

Les parts signants d'aquest conveni manifesten el seu consentiment perquè les dades personals que hi consten, així com la resta de les especificacions que s'hi contenen, puguin ser publicades al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El conveni s'ha de publicar també al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document mitjançant signatura electrònica.

Ester Capella i Farré
Consellera de Justícia

Maria Eugènia Gay Rosell
Presidenta del CICAC

Annex 1

Mòduls d'advocats per al 2021

Codi	Assumpte	Mòdul
	Àmbit penal	
01	Fase d'instrucció de procediment penal general, jurat i sumari	232,93
02	Vista de procediment penal general i sumari	212,51
03	Vista de judici amb jurat	601,76
04a	Fase d'instrucció de procediment penal abreujat	209,64
04b	Vista de procediment penal abreujat	191,26
04d	Intervenció en diligències d'instrucció que acaben en arxivament	88,15
07	Apel·lacions de sentències penals	150,18
07a	Recurs de reforma contra interlocutòria de presó o d'internament quan no generi recurs d'apel·lació	146,09
07b	Compareixença d'ordre de protecció a la víctima (art.544 ter/544 bis LECr)	58,77
05a	Menors, fins a obertura d'audiència	165,51
05b	Menors, dictada sentència o resolució de fi de procediment	126,69
05c	Menors, peça de responsabilitat civil	132,80
05d	Intervenció en diligències de menors que acaben en arxivament	62,90
06	Expedient de vigilància penitenciària	150,18
08	Judici de faltes / Judici per delictes lleus	144,05
36b	Judici ràpid: instrucció i vista	367,81
04c	Proc. penal d'especial complexitat o dificultat	527,18
	Àmbit civil	
26a	Judici declaratiu ordinari: demanda	251,94
26b	Judici declaratiu ordinari: vista	167,96
27	Judici declaratiu verbal	354,51
29c	Resta de processos especials	352,47
34	Procediment monitori	66,41
34-26a	Judici declaratiu ordinari posterior a monitori	185,55
34-27	Judici declaratiu verbal posterior a monitori	288,11
35	Execució de monitori	220,67
28	Execució forçosa de títols excloent-hi la resolució judicial	419,91
	Àmbit matrimonial i família	
29a	Procés matrimonial o de parella de fet –contenciós	419,91
29ab	Procés matrimonial o de parella de fet –mutu acord	377,93
29d	Apel·lació civil	184,91
	Àmbit contenciós	
16a	Procediment administratiu en matèria d'estrangeria	66,41
16b	Procediment abreujat i d'estrangeria. Formalització de demanda o contestació	110,34

16c	Procediment abreujat/recurs contenciós en matèria d'estrangeria. Fase judici fins a sentència o resolució fi procediment	100,13
16d	Recurs ordinari contenciós administratiu. Formalització de demanda o contestació	146,09
16e	Recurs ordinari contenciós administratiu. Fase judici fins a sentència o resolució fi procediment	183,90
16f	Apel·lació contenciosa administrativa	184,91
	Àmbit social	
17	Procediments laborals	224,36
18	Recurs de suplicació/impugnació	140,97
	Recurs de cassació	
19	Recurs de cassació / Impugnació davant TSJC / Recurs de revisió de sentència ferma davant TSJC	366,77
20	Recurs de cassació anunciat i no formalitzat	72,54
	Normes generals	
09a	Desplaçament (0-50 km)	47,00
09b	Desplaçament (51-100 km)	69,47
09c	Desplaçament (101-150 km)	92,97
09d	Desplaçament (151-350 km)	117,50
29	Mesures cautelars/preliminars/provisionals	171,64
33	Execució resolucions judicials de més de 2 anys / nova designació	220,67
22	Transaccions extrajudicials	75%
23	Informe d'insostenibilitat de la pretensió	65,40
24	Gestions prèvies	59,26
	Assistències	
30	Assistència al detingut/imputat	74,58
30b	Assistència al detingut/imputat òrgan judicial posterior al dia de guàrdia	74,58
30c	Assistència al detingut/imputat complement de torn	74,58
30cb	Assistència al detingut/imputat òrgan judicial posterior al dia de guàrdia complement de torn	74,58
31	Servei guàrdia assistència	170,63
31a	Servei guàrdia doble servei guàrdia simple (mòdul 31)	170,63
32	Servei guàrdia assistència + 5	341,26
32a	Límit d'assistència art. 24.2.b Decret 252/1996	341,26
32ca	Límit d'assistència art. 24.2.b Decret 252/1996 complement de torn	341,26
	Àmbit de violència sobre la dona	
40a	Assistència a la víctima	74,58
40b	Servei de guàrdia < 4 víctimes (diària, setmanal o quinzenal) d'atenció a víctima de violència sobre la dona amb actuació dins del servei	171,42
40c	Servei de guàrdia > 3 víctimes (diària, setmanal o quinzenal)	342,85

40d	Servei de guàrdia sense que es requereixi assistència	62,89
-----	---	-------

Annex 2

Criteris interpretatius

Els mòduls de compensació per a l'any 2021 que figuren a l'annex 1 s'han d'aplicar d'acord amb els criteris interpretatius següents:

Àmbit penal

1. Fase d'instrucció de procediment penal abreujat (4a)

Aquest mòdul també s'aplica a la instrucció que finalitza en judici de faltes en substitució de l'anterior mòdul 36a (previst en l'Acord de col·laboració de l'any 2014 i anteriors), de manera que compensa les actuacions dutes a terme en la fase d'instrucció sempre que hi hagi una justificació motivada de l'actuació realitzada i posteriorment es realitzi el judici de faltes en un dia diferent.

2. Judici ràpid: instrucció i vista (36b)

Aquest mòdul s'aplica en els supòsits en què hi hagi resolució judicial dintre de la guàrdia de l'advocat, és a dir, quan la resolució sigui emesa pel jutjat d'instrucció.

3. Recurs de reforma i/o apel·lació contra una interlocutòria de presó (07a)

Aquest model només es merita una vegada per al recurs contra una interlocutòria de presó, tant si es tracta d'un recurs de reforma contra una interlocutòria de presó o d'internament que no generi recurs d'apel·lació, com si es presenta també recurs d'apel·lació.

4. Expedient de vigilància penitenciària (06)

Quan s'aplica aquest mòdul, cal justificar en cada actuació la data, el centre penitenciari, l'intern i el motiu o l'objecte d'actuació.

5. Intervenció en diligències d'instrucció que acaben en arxivament (04d)

Mòdul específic en aplicació dels supòsits d'interlocutòria d'arxivament, per als casos en què no arriba a tenir lloc el judici, però l'advocat ha realitzat i acredita alguna actuació prèvia, a més de la que correspon als mòduls d'assistència. La meritació d'aquest mòdul és incompatible amb cap altre mòdul de la fase d'instrucció o vista, a excepció de la compareixença de l'article 544 ter de la LECr (mòdul 7b) quan les actuacions d'instrucció s'hagin dut a terme en dies diferents a la compareixença, circumstància que s'ha d'acreditar indicant quin tipus d'actuació s'ha fet. Si la data

de les actuacions d'instrucció i la compareixença de l'article 544 ter de la LECr són la mateixa, només es merita el mòdul 04d.

Aquest supòsit s'aplica als casos d'interlocutòria d'arxivament en què hi hagi una finalització del procediment en el termini de dos mesos des que s'inicia el procediment judicial, quan s'ha produït una intervenció professional de l'advocat a més de la corresponent a l'assistència al seu propi defensat.

Aquest mòdul es merita, entre altres supòsits, quan s'acrediti actuació o intervenció en:

- Declaració de persona diferent a la defensada (testimonis, coimputat, etc.).
- L'audiència oral de l'art. 798 de la LECr.
- L'escrit sol·licitant l'arxivament. Aquest escrit ha de ser raonat i la seva data ha de ser la mateixa o bé anterior a la data de la diligència d'arxivament. També computa per al seu pagament quan la data de l'escrit és posterior a la data de la diligència d'arxivament sempre i quan la data de notificació també sigui posterior.
- El recurs de reforma contra sobreseïment provisional demanant sobreseïment lliure.
- L'acreditació d'actuacions quan s'acordi inhibició.

6. Intervenció en diligències de menors que acaben en arxivament (05d)

Mòdul específic per als supòsits d'interlocutòria d'arxivament en l'àmbit de menors. Aquest mòdul s'aplica d'acord amb els mateixos criteris, requisits i incompatibilitats que s'estableixen per al mòdul d'intervenció en diligències d'instrucció penal d'adult que acaben en arxivament.

7. Judici per delictes lleus (08)

Només es pot compensar el mòdul de judici de faltes / judici per delictes lleus quan l'imputat sol·liciti la intervenció de l'advocat i/o el jutge així ho requereixi.

Per a la justificació d'aquest mòdul cal, doncs, la sol·licitud d'intervenció lletrada per part del justiciable o requeriment judicial d'aquesta juntament amb la documentació que acrediti l'actuació de l'advocat en el judici de faltes. Si, per qualsevol motiu, no hi ha intervenció en el judici, no merita el mòdul.

8. Compareixença d'ordre de protecció a la víctima (art.544 ter / 544 bis, LECr) (07b)

Amb aquest mòdul només es pot compensar un dels dos supòsits que preveu l'article 544, ja sigui el 544 ter o el 544 bis, per procediment.

9. Jurisdicció militar

Les actuacions dutes a terme en els procediments corresponents a la jurisdicció penal militar es justifiquen pels mòduls que corresponguin de l'àmbit penal.

Àmbit de menors

10. Desplaçaments a jutjats de menors

Per desplaçaments a jutjats de menors es té dret a rebre fins a un màxim de tres vegades l'import dels desplaçaments a dependències policials o administratives, fiscalia de menors o jutjats.

Àmbit civil, matrimonial i familiar

11. Resta de processos especials (29c)

Es compensen amb aquest mòdul tots els procediments previstos al llibre IV de la Llei 1/2000, d'enjudiciament civil, tret dels procediments matrimonials i de mesures provisionals, els quals tenen assignats un mòdul específic.

12. Monitori (34)

El mòdul de procediment monitori només correspon als casos d'oposició a monitori, quan hi ha d'intervenir un advocat per reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta.

En els supòsits en què se segueix un procediment declaratiu (verbal o ordinari) que porti causa d'un procediment monitori ja compensat s'han d'aplicar els imports corresponents als mòduls 34-26a (judici ordinari) o 34-27 (judici verbal).

13. Execució de monitori (35)

Només correspon aplicar aquest mòdul per compensar l'execució dels procediments monitoris quan no hi ha hagut oposició.

14. Execució forçosa de títols excloent-hi la resolució judicial (28)

S'exclou de l'àmbit d'aquest mòdul l'execució de la sentència del procediment principal.

15. Judici declaratiu ordinari

Aquest procediment es desdobra en dos mòduls diferenciats de compensació econòmica, en funció de les fases següents:

- Mòdul 26a-demanda: fase fins a la contestació de la demanda.
- Mòdul 26b-vista: fase de la vista fins a la resolució final del procediment.

16. Judici canviari

A partir de l'1 de gener de 2017 aquest procediment es compensa amb el mòdul 29c - Resta de processos especials.

17. Procediment de la Llei de segona oportunitat

Les actuacions professionals dutes a terme en el marc d'aquest procediment es compensen amb els mòduls i requisits següents:

- Fase notarial: es compensa amb el mòdul 26a - Judici declaratiu ordinari: demanda.
- Si hi ha acord extrajudicial: s'afegeix al mòdul 26a ja percebut la compensació del mòdul 22 - Transaccions extrajudicials, en relació amb el mòdul 26b - Judici declaratiu ordinari: vista. Així doncs, la compensació és d'un 75% de l'import del mòdul 26b.
- Intervenció en procediment judicial: al mòdul 26a ja percebut s'afegeix el mòdul 26b - Judici declaratiu ordinari: vista.

L'actuació lletrada consisteix a assessorar, ajudar a preparar la documentació necessària i intervenir en la fase notarial, i, en cas de concurs consecutiu, en la intervenció en aquest.

La justificació de l'actuació professional s'efectua mitjançant la presentació de la documentació acreditativa d'haver intervingut en la fase notarial i/o en la fase concursal.

La informació sobre la pretensió en els expedients de justícia gratuïta corresponents a aquests procediments ha de ser "Concurs de persona física - segona oportunitat".

Àmbit contenciós

18. Recursos contenciosos administratius

No es poden aplicar els mòduls de recursos contenciosos als recursos en via administrativa en matèria d'estrangeria. Hi ha un mòdul específic.

19. Procediment administratiu en matèria d'estrangeria (16a)

Aquest mòdul només es pot aplicar per a la totalitat de recursos en via administrativa contra les resolucions administratives que poden portar a la denegació d'entrada, devolució o expulsió del territori espanyol, en els termes que recull l'article 22 de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, quan s'acrediti la insuficiència de recursos. S'hi assimilen els recursos en via administrativa en els expedients de reagrupació familiar dels menors entre 16 i 18 anys que s'oposin a la reagrupació.

S'exceptuen d'aquest criteri les al·legacions en via administrativa que s'efectuïn en el marc d'una sol·licitud d'asil, supòsit en què el lletrat o lletrada pot percebre un segon mòdul 16a per les actuacions realitzades en defensa de la mateixa persona.

Assistències

20. Assistència al detingut/imputat/menor o estranger

a) Es merita el mòdul de guàrdia per la totalitat d'actuacions d'assistència realitzades durant el període de la guàrdia. Si el nombre de persones assistides durant el període és > 5, es merita el doble del mòdul de guàrdia.

En el cas que sigui impossible que els advocats designats de guàrdia puguin assumir l'assistència o assistències a causa de la concurrència d'un gran nombre de detinguts en general o de detinguts pel mateix delictes dels quals no es puguin fer càrrec els advocats designats de torn, el col·legi de l'advocacia pot nomenar un altre advocat, que ha de ser compensat per l'assistència feta, situació que el col·legi ha de notificar al Departament. Aquestes assistències es justifiquen amb els mòduls corresponents a les assistències efectuades en règim de complement de torn de l'annex I del present convenio.

Els col·legis d'advocats han d'ajustar la designació d'advocats en règim de complement de torn estrictament als supòsits establerts en aquest criteri interpretatiu. Pel que fa a això, el Departament pot requerir els col·legis d'advocats per tal que acreditin la concurrència dels supòsits que justifiquin l'adequació a aquest criteri del nomenament d'un nou advocat, especialment quan es detecti una baixa ràtio d'activitat dels advocats designats de guàrdia.

b) La segona assistència només genera mòdul quan es tracta de la primera assistència davant l'òrgan judicial que es fa després del dia del torn de guàrdia. No és procedent el pagament d'aquest mòdul en els casos d'assistències realitzades el mateix dia de la guàrdia davant del jutjat, ni tampoc en els casos de terceres o quartes assistències. Cal indicar correctament en la justificació del pagament el centre o lloc on s'ha fet aquesta segona assistència i la data.

c) Les assistències realitzades amb posterioritat a la primera compareixença davant l'òrgan judicial en cap cas permeten meritjar el mòdul d'assistència individual, ja que l'actuació queda compensada amb els mòduls dels procediments judicials que corresponguin. S'exceptua d'aquest criteri general la compareixença al jutjat per petició d'*habeas corpus*. En aquests casos, la compareixença realitzada davant del jutjat per la petició d'*habeas corpus* computa com a assistència del dia de la guàrdia, mentre que la posterior assistència davant l'òrgan judicial dona dret a la compensació pel mòdul d'assistència individual (Assistència al detingut/imputat òrgan judicial posterior al dia de la guàrdia) sempre que aquesta es faci després del dia de la guàrdia. La justificació tramesa al Departament ha d'especificar les assistències realitzades el dia de la guàrdia que corresponen a peticions d'*habeas corpus*.

d) Les assistències a comissaria efectuades pels advocats i advocades de guàrdia, incloent-hi les que es fan en un moment posterior a la guàrdia, es computen dins de la guàrdia, de manera que, quan es superin les 5 assistències, es passa a percebre la guàrdia doble.

e) Als efectes de registre estadístic, els col·legis d'advocats han de distingir, en justificar els imports de la subvenció rebuda, els supòsits de primera assistència davant l'òrgan judicial

posterior al dia de la guàrdia (article 24.2.c del Decret 252/1996) dels de l'assistència individual en els casos de dispensa de guàrdia de torn de guàrdia (article 24.2.b del Decret 252/1996).

21. Assistència per internaments civils involuntaris

L'actuació lletrada per l'assistència en supòsits d'internaments involuntaris en centres psiquiàtrics instats pel ministeri fiscal es compensen amb el mòdul 30 - Assistència al detingut/imputat-identificant el tipus d'actuació amb la descripció "Internament involuntari". La justificació de l'actuació lletrada s'efectua amb l'aportació de la documentació acreditativa de l'assistència realitzada que ha d'incloure el segell de l'òrgan judicial competent.

Generals

22. Desplaçaments a jutjats per a celebració de vistes

A totes les jurisdiccions, a excepció de la de menors, només es poden compensar amb aquest mòdul els desplaçaments per assistències a vistes, jutjats, audiències de jutjats, audiències provincials o TSJC si es troben en un partit judicial diferent del de l'actuació principal. També quan la diligència es practiqui en un partit judicial diferent del partit de l'actuació principal i sigui preceptiva l'assistència de lletrat.

23. Mesures cautelars/preliminars/provisionals (29)

S'aplica en les jurisdiccions civil (incloent-hi l'àmbit matrimonial, família), contenciosa administrativa i social. Aquest mòdul no s'aplica en la jurisdicció penal, ja que aquest ordre jurisdiccional ja disposa de mòduls específics de compensació d'aquests supòsits. La justificació que es trameti al Departament de Justícia ha d'especificar la jurisdicció en què s'ha efectuat l'actuació.

24. Execucions de resolucions judicials més de dos anys / nova designació (33)

Les actuacions dutes a terme en fase d'execució de resolucions judicials només generen el dret a una compensació específica d'acord amb el mòdul corresponent si han transcorregut més de dos anys des de la sentència o resolució judicial que posa fi al procediment o quan s'ha produït la designació d'un nou advocat. Aquestes circumstàncies s'han de justificar expressament. Aquest mòdul també s'aplica a la jurisdicció de violència sobre la dona.

Per a l'aplicació d'aquest mòdul s'ha d'atendre el còmput temporal de dos anys, és a dir, la intervenció lletrada en una execució que s'iniciï passats dos anys des de la sentència o resolució judicial merita el mòdul 33 -"Execució resolucions judicials més de dos anys / nova designació"- mentre hi hagi una nova actuació i aquesta s'acrediti. Si l'execució s'inicia dins dels dos anys posteriors a la sentència, no es merita aquest mòdul. Per tant, aquesta compensació específica s'abona una sola vegada per totes les actuacions que es duguin a terme en el marc de la fase d'execució, llevat que entre una actuació i la següent transcorri, novament, un període de més de

dos anys; en aquest cas, la nova actuació genera el dret a la percepció d'una nova retribució d'acord amb el mòdul en qüestió.

En els casos de substitució de l'advocat designat per qualsevol causa, al nou advocat designat se li computarà el termini de dos anys a partir de la seva designació i passarà a ser l'advocat director de l'assumpte judicial designat, el qual haurà de portar totes aquelles execucions que es derivin de la mateixa resolució judicial durant els dos anys següents.

25. Informe d'insostenibilitat de la pretensió (23)

S'ha de tractar pròpiament d'insostenibilitat de la pretensió del sol·licitant i no d'altres assumptes, com ara la manca de competència territorial del col·legi, la competència d'un ordre jurisdiccional diferent d'aquell a què pertany el lletrat designat o d'altres de similars. En tot cas, no s'ha d'admetre insostenibilitat quan la posició processal sigui demandat.

26. Termini de justificació

D'acord amb l'article 25.2 del Decret 252/1996, els advocats han de presentar al seu col·legi professional la documentació establerta a l'apartat anterior, dins del mes següent a la realització de l'actuació professional, a l'efecte del seu pagament. Només excepcionalment, per causes justificades i acreditades davant del col·legi d'advocats, es poden presentar justificacions fora d'aquest termini, sense que en cap cas es pugui admetre la compensació d'actuacions realitzades en un període superior a l'any immediatament anterior.

27. Gestions prèvies (24)

- Es pot compensar amb aquest mòdul el lletrat que, d'acord amb l'article 233-6 del Codi civil de Catalunya, assisteixi a la sessió informativa de mediació, introduïda per la Llei 9/2020, de 31 de juliol de 2020. Aquesta sessió no es pot compensar com a gestió prèvia quan es tramiti un procediment judicial, ja que en aquest cas cal aplicar el mòdul del procediment.

- La presentació i tramitació de reclamacions prèvies a la via laboral també es pot compensar com a gestió prèvia, excepte en el supòsit que arribi a CEMAC i/o a procediment, supòsits en què es pagarà el mòdul corresponent.

25. Consultes

En el cas que algun col·legi d'advocats hagi de compensar una actuació i no hi hagi cap mòdul específic previst ni s'hagi indicat cap criteri d'assimilació que s'hi pugui aplicar, ha de plantejar una consulta al CICAC, el qual l'ha de contestar segons els criteris que hagi adoptat la comissió mixta de seguiment en matèria d'assistència jurídica gratuïta, o bé ha de plantejar la consulta a aquesta comissió per tal que s'acordi amb el Departament de Justícia quin mòdul s'hi ha d'aplicar. Així mateix, quan el Departament de Justícia observi, en revisar la justificació de les despeses per les actuacions de torn d'ofici, que en actuacions que no tenen atribuït un mòdul específic, diferents

col·legis estan aplicant als mateixos supòsits mòduls diferents o bé mòduls que el Departament considera que no són correctes, ho ha de plantejar davant la comissió mixta per tal que s'acordi el mòdul o criteri d'assimilació que hi cal aplicar.

Annex 3

Torns de guàrdia 2021

Col·legi d'advocats	Àrea / Partit judicial	TORNOS DE GUÀRDIA 2021			
		Detinguts	Violència sobre la dona	Estrangeria	Menors
BARCELONA	Àrea metropolitana BCN				
	a) Barcelona ciutat	21 feiners 13 cap de setmana	2	6 feiners 3 cap de setmana	3 feiners 2 caps de setmana
	b) Besòs	6 feiners 5 cap de setmana			assistència
	Badalona		1		
	Santa Coloma de Gramenet		1		
	c) Llobregat (*)				assistència
	Cornellà de Llobregat	1	1		
	L'Hospitalet de Llobregat	3 feiners 1 cap de setmana	1		
	Gavà	3 feiners 2 cap de setmana	2		
	El Prat de Llobregat				
	Sant Boi de Llobregat				
	Total àrea Llobregat	Feiners: 7 + 4 reforç Cap de setmana: 4 + 4 reforç	4		
	Arenys de Mar	2	1		
	Berga	assistència	assistència		
	Igualada	1	assistència		
	Vilafranca del Penedès	assistència	assistència		
Vilanova i la Geltrú	2	assistència			
GRANOLLERS	Granollers	3	1	assistència	assistència
	Mollet del Vallès	2	1		
MANRESA	Manresa	3 feiners 1 cap de setmana	1	assistència	assistència
MATARÓ	Mataró	3	1	assistència	assistència
SABADELL	Sabadell	6 feiners 4 cap de setmana	assistència	assistència	assistència
	Cerdanyola		assistència		

SANT FELIU DE LLOBREGAT	Sant Feliu de Llobregat	2	1	assistència	assistència
	Esplugues de Llobregat		1 guàrdia setmanal		
	Martorell	1	1		
TERRASSA	Terrassa	dl a ds: 2 dg i festius: 1	1	assistència	assistència
	Rubí	2 dl-dv / guàrdia cs	1		
VIC	Vic	2	1	assistència	assistència
FIGUERES	Figueres	4 feiners 2 cap de setmana (3r trimestre, 3 cap de setmana)	1	assistència	assistència
GIRONA	Girona	3	1	assistència	assistència
	Blanes	2 / 4 (2n i 3r trim.)	1	assistència	
	La Bisbal d'Empordà	2 dl-dv / guàrdia cs	1		
	Olot	dl-dv assistència / guàrdia cs	assist. feiners / guàrdia cs		
	Puigcerdà	assistència	assistència		
	Ripoll	assistència	assist. feiners / guàrdia cs		
	Sant Feliu de Guíxols	1	assist. feiners / guàrdia cs	assistència	
	Santa Coloma de Farners	1	assist. feiners / guàrdia cs		
LLEIDA	Lleida	4 feiners 2 cap de setmana	1	assistència	assistència
	Balaguer	dl a ds: assistència dg: guàrdia	1 guàrdia setmanal		
	Cervera	dl a ds: assistència dg: guàrdia	1 guàrdia setmanal		
	La Seu d'Urgell	dl a ds: assistència dg: guàrdia	1 guàrdia setmanal		
	Solsona	dl a dv: assistència ds: guàrdia dg: guàrdia	1 guàrdia setmanal		
	Vielha	dl a dv: assistència ds: guàrdia dg: guàrdia	1 guàrdia setmanal		

	Tremp	dl a dv: assistència ds: guàrdia dg: guàrdia	1 guàrdia quinzenal		
REUS	Reus	4 feiners 2 cap de setmana	1	assistència	assistència
	Falset				
	TOTAL	4 feiners 2 cap de setmana	1		
TARRAGONA	Tarragona	5 feiners 4 cap de setmana	1	assistència	assistència
	Valls	1	assistència		
	Vendrell	3 feiners 1 cap de setmana	1		
TORTOSA	Tortosa	2	1	assistència	assistència
	Gandesa				
	Amposta	1			

Abreviatures

feiners = dilluns a divendres; nombre de lletrats de guàrdia per a cadascun d'aquests dies
cap de setmana= dissabte i diumenge; nombre de lletrats disponibles per a cadascun d'aquests dos dies
ds = dissabte
dg= diumenge
guàrdia cs = guàrdia cap de setmana; compensació d'un sol mòdul de guàrdia per a la totalitat d'actuacions de dissabte més diumenge
guàrdia setmanal= compensació d'un sol mòdul de guàrdia per a la totalitat d'actuacions de la setmana
guàrdia quinzenal= compensació d'un sol mòdul de guàrdia per a la totalitat d'actuacions de la quinzena

Annex 3.1

Taula de codis per a la justificació de les actuacions d'assistència. ICAS – Àrees / Partits judicials – Tornos

ICA	ÀREA/PARTIT JUDICIAL	DETINGUTS	VIDO	ESTRANGERIA	MENORS
ICAB	BCN CIUTAT	GEN-BCN	VID-BCN	EST-BCN	MEN-BCN
	BESÒS	GEN-BES	VID- BES		
	LLOBREGAT	GEN-LLO	VID-LLO		
	ARENYS DE MAR	GEN-ARE	VID-ARE		
	BERGA	GEN-BER	VID-BER		
	IGUALADA	GEN-IGU	VID-IGU		
	VILAFRANCA	GEN-VFP	VID-VFP		
	VILANOVA	GEN-VNG	VID-VNG		
GRAV	GRANOLLERS	GEN-GRA	VID-GRA	EST-GRA	MEN-GRA
	MOLLET DEL VALLÈS	GEN-MOL	VID-MOL	EST-MOL	MEN-MOL
MANR	MANRESA	GEN-MAN	VID-MAN	EST-MAN	MEN-MAN
MATA	MATARÓ	GEN-MAT	VID-MAT	EST-MAT	MEN-MAT
SABA	SABADELL	GEN-SAB	VID-SAB	EST-SAB	MEN-SAB
	CERDANYOLA	GEN-CER	VID-CER	ESTM-CER	MEN-CER
STFE	ST. FELIU	GEN-STF	VID-STF	EST-STF	MEN-STF
	MARTORELL	GEN-MAR	VID-MAR	EST-MAR	MEN-MAR
	ESPLUGUES	GEN-ESP	VID-ESP	EST-ESP	MEN-ESP
TERR	TERRASSA	GEN-TER	VID-TER	EST-TER	MEN-TER
	RUBÍ	GEN-RUB	VID-RUB	EST-RUB	MEN-RUB
GIRO	GIRONA	GEN-GIR	VID-GIR	EST-GIR	MEN-GIR
	BLANES	GEN-BLA	VID-BLA	EST-BLA	
	LA BISBAL D'EMPORDÀ	GEN-BIS	VID-BIS		
	OLOT	GEN-OLO	VID-OLO		
	PUIGCERDÀ	GEN-PUI	VID-PUI		
	RIPOLL	GEN-RIP	VID-RIP		
	ST. FELIU DE GUIXOLS	GEN-FEL	VID-FEL	EST-FEL	
	STA. COLOMA DE FARNERS	GEN-COL	VID-COL		
FIGU	FIGUERES	GEN-FIG	VID-FIG	EST-FIG	MEN-FIG
LLEI	LLEIDA	GEN-LLE	VID-LLE	EST-LLE	MEN-LLE
	BALAGUER	GEN-BAL	VID-BAL		
	CERVERA	GEN-CER	VID-CER		
	LA SEU D'URGELL	GEN-SEU	VID-SEU		
	SOLSONA	GEN-SOL	VID-SOL		
	VIELLA	GEN-VIE	VID-VIE		
	TREMP	GEN-TRE	VID-TRE		
REUS	REUS	GEN-REU	VID-REU	EST-REU	MEN-REU
	FALSET	GEN-FAL	VID-FAL	EST-FAL	MEN-FAL
TARR	TARRAGONA	GEN-TAR	VID-TAR	EST-TAR	MEN-TAR
	VALLS	GEN-VAL	VID-VAL	EST-VAL	MEN-VAL
	VENDRELL	GEN-VEN	VID-VEN	EST-VEN	MEN-VEN
VICC	VIC	GEN-VIC	VID-VIC	EST-VIC	MEN-VIC

TORT	TORTOSA	GEN-TOR	VID-TOR	EST-TOR	MEN-TOR
	GANDESA	GEN-GAN	VID-GAN	EST-GAN	MEN-GAN
	AMPOSTA	GEN-AMP	VID-AMP	EST-AMP	MEN-AMP

Annex 3.2

Taula de codis per a la justificació d'actuacions de defensa. ICAS – Àrees / Partits judicials – Tornos

ICA	ÀREA/PARTIT JUD.	PENAL	CIVIL	FAMÍLIA	ADMINIST	SOCIAL	CASSACIÓ
ICAB	BCN CIUTAT	PEN-BCN	CIV-BCN	FAM-BCN	ADM-BCN	SOC-BCN	CAS-BCN
	BESOS	PEN-BES	CIV-BES	FAM-BES	ADM-BES	SOC-BES	CAS-BES
	LLOBREGAT	PEN-LLO	CIV-LLO	FAM-LLO	ADM-LLO	SOC-LLO	CAS-LLO
	ARENYS DE MAR	PEN-ARE	CIV-ARE	FAM-ARE	ADM-ARE	SOC-ARE	CAS-ARE
	BERGA	PEN-BER	CIV-BER	FAM-BER	ADM-BER	SOC-BER	CAS-BER
	IGUALADA	PEN-IGU	CIV-IGU	FAM-IGU	ADM-IGU	SOC-IGU	CAS-IGU
	VILAFRANCA	PEN-VFP	CIV-VFP	FAM-VFP	ADM-VFP	SOC-VFP	CAS-VFP
	VILANOVA	PEN-VNG	CIV-VNG	FAM-VNG	ADM-VNG	SOC-VNG	CAS-VNG
GRAV	GRANOLLERS	PEN-GRA	CIV-GRA	FAM-GRA	ADM-GRA	SOC-GRA	CAS-GRA
	MOLLET DEL VALLÈS	PEN-MOL	CIV-MOL	FAM-MOL	ADM-MOL	SOC-MOL	CAS-MOL
MANR	MANRESA	PEN-MAN	CIV-MAN	FAM-MAN	ADM-MAN	SOC-MAN	CAS-MAN
MATA	MATARÓ	PEN-MAT	CIV-MAT	FAM-MAT	ADM-MAT	SOC-MAT	CAS-MAT
SABA	SABADELL	PEN-SAB	CIV-SAB	FAM-SAB	ADM-SAB	SOC-SAB	CAS-SAB
	CERDANYOLA	PEN-CER	CIV-CER	FAM-CER	ADM-CER	SOC-CER	CAS-CER
STFE	ST. FELIU	PEN-STF	CIV-STF	FAM-STF	ADM-STF	SOC-STF	CAS-STF
	MARTORELL	PEN-MAR	CIV-MAR	FAM-MAR	ADM-MAR	SOC-MAR	CAS-MAR
	ESPLUGUES	PEN-ESP	CIV-ESP	FAM-ESP	ADM-ESP	SOC-ESP	CAS-ESP
TERR	TERRASSA	PEN-TER	CIV-TER	FAM-TER	ADM-TER	SOC-TER	CAS-TER
	RUBÍ	PEN-RUB	CIV-RUB	FAM-RUB	ADM-RUB	SOC-RUB	CAS-RUB
GIRO	GIRONA	PEN-GIR	CIV-GIR	FAM-GIR	ADM-GIR	SOC-GIR	CAS-GIR
	BLANES	PEN-BLA	CIV-BLA	FAM-BLA	ADM-BLA	SOC-BLA	CAS-BLA
	LA BISBAL D'EMPORDÀ	PEN-BIS	CIV-BIS	FAM-BIS	ADM-BIS	SOC-BIS	CAS-BIS
	OLOT	PEN-OLO	CIV-OLO	FAM-OLO	ADM-OLO	SOC-OLO	CAS-OLO
	PUIGCERDÀ	PEN-PUI	CIV-PUI	FAM-PUI	ADM-PUI	SOC-PUI	CAS-PUI
	RIPOLL	PEN-RIP	CIV-RIP	FAM-RIP	ADM-RIP	SOC-RIP	CAS-RIP
	ST. FELIU DE GUIXOLS	PEN-FEL	CIV-FEL	FAM-FEL	ADM-FEL	SOC-FEL	CAS-FEL
	STA. COLOMA DE FARNERS	PEN-COL	CIV-COL	FAM-COL	ADM-COL	SOC-COL	CAS-COL
FIGU	FIGUERES	PEN-FIG	CIV-FIG	FAM-FIG	ADM-FIG	SOC-FIG	CAS-FIG
LLEI	LLEIDA	PEN-LLE	CIV-LLE	FAM-LLE	ADM-LLE	SOC-LLE	CAS-LLE
	BALAGUER	PEN-BAL	CIV-BAL	FAM-BAL	ADM-BAL	SOC-BAL	CAS-BAL
	CERVERA	PEN-CER	CIV-CER	FAM-CER	ADM-CER	SOC-CER	CAS-CER
	LA SEU D'URGELL	PEN-SEU	CIV-SEU	FAM-SEU	ADM-SEU	SOC-SEU	CAS-SEU
	SOLSONA	PEN-SOL	CIV-SOL	FAM-SOL	ADM-SOL	SOC-SOL	CAS-SOL
	VIELLA	PEN-VIE	CIV-VIE	FAM-VIE	ADM-VIE	SOC-VIE	CAS-VIE

	TREMP	PEN-TRE	CIV-TRE	FAM-TRE	ADM-TRE	SOC-TRE	CAS-TRE
REUS	REUS	PEN-REU	CIV-REU	FAM-REU	ADM-REU	SOC-REU	CAS-REU
	FALSET	PEN-FAL	CIV-FAL	FAM-FAL	ADM-FAL	SOC-FAL	CAS-FAL
TARR	TARRAGONA	PEN-TAR	CIV-TAR	FAM-TAR	ADM-TAR	SOC-TAR	CAS-TAR
	VALLS	PEN-VAL	CIV-VAL	FAM-VAL	ADM-VAL	SOC-VAL	CAS-VAL
	VENDRELL	PEN-VEN	CIV-VEN	FAM-VEN	ADM-VEN	SOC-VEN	CAS-VEN
VICC	VIC	PEN-VIC	CIV-VIC	FAM-VIC	ADM-VIC	SOC-VIC	CAS-VIC
TORT	TORTOSA	PEN-TOR	CIV-TOR	FAM-TOR	ADM-TOR	SOC-TOR	CAS-TOR
	GANDESA	PEN-GAN	CIV-GAN	FAM-GAN	ADM-GAN	SOC-GAN	CAS-GAN
	AMPOSTA	PEN-AMP	CIV-AMP	FAM-AMP	ADM-AMP	SOC-AMP	CAS-AMP

Annex 4

El contingut de les actuacions lletrades ha d'incloure, per columnes, els camps següents:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Període certificació Actuació Trimestre	Període Certificació Actuació Any	ICA	Núm. Col·legiat/ ICA Col·legiat	Nom Col·legiat	Assistència /Defensa	Torn/ Àrea/ Partit Judicial	Núm. Designa / Any/ ICA	Núm. Expedient AJG	Data Actuació

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Data Justificació	Núm. Acreditació Identificativa	Nom del beneficiari/ Justificable	Gènere	Nova designa	Tipus Delicte	Tipus Procediment	Centre Detenció/ Òrgan Judicial	Codi Mòdul Descripció	Import Mòdul

Contingut dels camps:

1. Període de certificació trimestre
2. Període de certificació any
3. ICA
4. Número de col·legiat/ada
5. Número de lletrat/ada
6. A: per actuacions mòduls assistències
D: per actuacions mòduls defensa
7. Torn àrea / partit judicial (ha de correspondre als especificats a l'annex 3). Ha de ser el mateix per a totes les justificacions de mòduls des de l'inici fins a l'acabament de les actuacions del procediment (inici de l'assistència o actuació procedimental fins a la sentència ferma), on intervinguin el mateix lletrat i el mateix beneficiari.
8. Número d'expedient d'alta del col·legi/any: correspon al número de telefonema penal o número de designació. Aquest número ha de ser el mateix per a totes les justificacions de mòduls des de l'inici fins a l'acabament de les actuacions del procediment (inici de l'assistència o actuació procedimental fins a la sentència ferma), on intervinguin el mateix lletrat i el mateix beneficiari.
9. Número d'expedient de justícia gratuïta.
10. Data d'assistència/actuació.
11. Data de justificació.
12. Núm. d'acreditació identificativa DNI/NIE/altres.
13. Nom de la persona beneficiària.
14. Distinció dona/home (D/H).
15. Nova designació: supòsits de canvi advocat o nou procediment.

16. Tipus de delictes / Tipus d'actuació procedimental.
17. Tipus de procediment.
18. Centre policial / òrgan judicial.
19. Codi de mòdul.
20. Import de mòdul: en el cas de les guàrdies inactives s'ha de fer constar la circumstància que no s'ha fet cap assistència en la columna de número d'expedient designació d'alta/any (99999).

Tots els registres han de contenir informació, i la transcripció de les dades que siguin coincidents ha de ser idèntica.

En el camp *Import*, si el mòdul correspon a una guàrdia, només s'hi ha de posar l'import del mòdul en un únic registre entre els registres d'assistències del mateix dia i el mateix advocat; pel que fa a la resta, s'hi ha de posar import 0.

Totes les actuacions han d'estar codificades.

Contingut de la relació per lletrats de les quantitats retornades en cas de percepcions indegudes de compensacions, amb indicació de les dades següents:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Període certificació Moviment Trimestre	Període Certificació Moviment Any	ICA	Núm. col·legiat	ICA col·legiat	Nom col·legiat	Data de devolució	Núm. designa / Any / ICA	Núm. expedient AJG	Període de justificació actuació trimestre

11	12	13	14	15	16	17	18
Període justificació actuació any	Data actuació justificació	Nom beneficiari / justiciable	Tipologia moviments comptables	Motiu moviments comptables	Codi mòdul justificat	Codi mòdul correcte	Import

Especificacions dels camps 14 i 15:

14- Tipologia devolució

- 1A Incidència justificacions de col·legis
- 1B Incidències detectades pel Departament. (Es correspon a errades de justificació per incorrecta aplicació de mòduls.)
- 1C Incidència informàtica
- 2 Devolució lletrat

15- Motiu de devolució

- 01 - Actuació no justificada / Manca de requisits

- 02 - Actuació compensada anteriorment
- 03 - Actuació fora de termini
- 04 - Canvi de mòdul aplicable
- 05 - Mòdul duplicat
- 06 - No preceptivitat
- 07 - Incidència informàtica
- 08 - Ha cobrat honoraris justiciable
- 09 - Vènia
- 10 - Reintegrant econòmic –art. 36- Condemna en costes a favor del beneficiari d'AJG
- 11 - Reintegrant econòmic –art. 36- Millor fortuna
- 12 - Reintegrant econòmic –art. 36- Per venciment en plet fins a 1/3 de l'obtingut
- 13 - Reintegrant econòmic –art. 36- *Litis expensas*

Vinculació amb R02 RF49 – Tipologia. De l'1 al 7 han d'anar vinculats a les tipologies 1A, 1B i 1C, mentre que del 8 al 13 han d'anar vinculats a la tipologia 2.

Annex 5

Model de certificat dels expedients tramesos per col·legi d'advocats

, secretari/ària del Col·legi d'Advocats d .

CERTIFICO:

Primer. Que en compliment de les funcions atribuïdes per la normativa vigent en matèria d'assistència jurídica gratuïta, el Col·legi d'Advocats de ha tramitat durant el trimestre de l'any un total de expedients d'assistència jurídica gratuïta.

Segon. D'acord amb el que estableix el pacte novè de l'Acord de col·laboració signat entre el Departament de Justícia i el CICAC per a l'establiment del marc d'actuació en matèria de prestació de l'assistència jurídica gratuïta per a l'any 2021, el Departament de Justícia compensarà les despeses de gestió col·legial de la prestació de l'assistència jurídica gratuïta mitjançant el sistema justificatiu de la subvenció per mòduls, el qual s'ha d'aplicar a la suma dels expedients tramitats per cadascun dels col·legis d'advocats de Catalunya.

Tercer. El nombre total d'expedients tramitats pel Col·legi d'Advocats es desglossa de la manera següent:

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
1. Expedients tramesos per resolució de la comissió	
2. Assistències penals que no deriven en procediment judicial	
3. Supòsits de reconeixement legal del dret previstos en els apartats g), h) i i) de l'article 2, i en la disposició addicional segona de la LAJG.	

4. Expedients en què la pretensió és per instar un procediment judicial i, un cop requerida la documentació a la persona sol·licitant, s'arxiven perquè no hi figura cap documentació econòmica a valorar (art. 14 de la LAJG i art. 11 del Decret 252/1996).	
5. Altres supòsits: desistiments, arxivament d'actuacions judicials, etc.	
TOTAL (1+2+3+4+5)	

Quart. Dels tipus d'expedients 2, 3, 4 i 5 de la taula anterior, cal adjuntar en full Excel la informació detallada següent:

- Número d'expedient
- Nom de la persona sol·licitant
- NIF/NIE/Passaport de la persona sol·licitant
- Procediment/atestat/diligència
- Número d'actuacions
- Òrgan judicial / Centre de detenció
- Advocat (si s'ha designat)

El/La secretari/ària

Vist i plau
El/La degà/ana