



ACORD GOVERNATIU SOBRE L'ACCÈS A LA CIUTAT DE LA JUSTICIA A PARTIR DEL DIA 4 DE JUNY DE 2020 I SOBRE LA REACTIVACIO DE L'ACTIVIDAD JUDICIAL

Barcelona, 2 de juny de 2020

1. La Sala de Govern del TSJC en el seu acord de 12 de maig de 2020 va establir: *"Corresponderá al Presidente del TSJ, a los Presidentes de Sala y Audiencia, y a los Decanos y Decanas (artº 4 n) i 86 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de los Tribunales) establecer las limitaciones de acceso a los edificios de sus respectivas sedes judiciales, en coordinación con los Servicios Territoriales correspondientes, que determinaran las concretas medidas preventivas de protección colectiva a aplicar (epígrafe 3.3. del Anexo de la orden JUS/394/2020 de 8 de mayo) así como velar por su efectiva implementación en los términos de la Guia de Bones Pràctiques als edificis Judicials y de la Guía elaborada con el mismo fin por el CGPJ de 29 de abril de 2020"*. Tanmateix en l'acord num. 9 de la sala de govern del dia 26 de maig es va validar la Guia de Bones Pràctiques tot i demanar aclariments.

2. La Comisió Permanent del CGPJ, atesa la prorroga de l'estat d'alarma declarat per RD 463/20220 i per RD 537/2020 de 22 de maig, en relació a l'aixecament de la suspensió dels terminis processals, ha acordat la data del 4 de juny com a moment de reanudació de les actuacions processals que caldrà practicar sempre i quan sigui possible ateses les exigències de caire sanitari i les organitzatives i/o processals.

3. Cal per tant, deixar sense efecte els acord d'aquest deganat de 16 i 20 de març en relació a l'accés als edificis que conformen la CJ del partit judicial de Barcelona i establir noves regles de funcionament. En aquesta determinació el primer criteri ha de ser, en tot cas, el de la seguretat, física i sanitària, de totes les persones que treballen o que s'acosten a l'administració de justícia en demanda de la tutela judicial efectiva o en resposta als requeriments judicials. Però també cal tenir present, els mitjans posats en disposició per l'Administració prestacional, mitjans que malauradament no són il·limitats i que cal organitzar de forma que el criteri de seguretat prevalgui sobre altres interessos. Concretament, el nombre de personal de seguretat ha de



reforçar l'entrada de particulars i professionals que ara serà molt més exigent. Això comporta la limitació provisional en els usos de les portes. Tanmateix, l'evolució de la situació podrà permetre adequar aquestes limitacions.

4. Igualment cal posar fi a l'organització del Il·lm. Col·legi de Procuradors en relació a l'assistència limitada segons un ordre alfabètic dels seus col·legiats que ara podran entrar sense altre limitació que l'aforament de l'edifici. Es mantenen les funcions del Deganat sobre la recollida d'escrits i presentació de còpies de demandes TTA tal com es va disposar en l'acord de 27 de maig.

5. La reanudació de l'activitat judicial comporta la reactivació també de l'oficina de presentació gestionada pels MMEE a partir del dia 4 de juny.

6. En les determinacions, especialment en matèria d'aforaments i de neteja, que ara es diran, s'han tingut en compte les propostes i la disponibilitat de la Gerència territorial.

Atès l'anterior i de conformitat amb la normativa invocada

A C O R D O

1er La reapertura de la porta d'Avinguda Carrilet de la Ciutat de la Justícia només per a funcionaris/es, Magistrats/des, Lletrats/des de l'Administració, Fiscals i personal acreditat a partir del dimecres 3 de juny de 2020. Aquesta porta romandrà oberta de 7.30 a 9.00 i de 14.30 a 15.30.

2on La porta de Gran Via de les Corts Catalanes a partir del dia 4 de juny estarà oberta amb controls d'entrada diferenciats, tant d'entrada i sortida, com distingint un accés pel públic, un altre per a funcionaris/es, Magistrats/des, Lletrats/des de l'Administració, Fiscals i personal acreditat i un tercer per a advocats/des, procuradors, graduats socials, administradors concursals i periodistes amb acreditació.

3er L'edifici S mantindrà accessos diferenciats per entrar i per sortir i controls d'entrada també diferenciats per particulars i per professionals, funcionaris/es, Magistrats/des, Lletrats/des de l'Administració, Fiscals i personal acreditat.

4art Els particulars no podran accedir a l'interior de l'edifici judicial sense cita prèvia, citació judicial o citació del SAC que



hauran d'exhibir al personal de seguretat, qui podrà negar l'accés. S'excepciona d'aquest requisit les persones que acudeixen a qualsevol jutjat de guàrdia (instrucció, VIDO, immediats, menors). Per a poder accedir a l'oficina de presentacions gestionada pels MMEE cal portar la resolució judicial que imposi la mesura. Només poden entrar acompanyades les persones que demanen una atenció especial per raó d'edat, límit a la capacitat o condició de víctima.

5è De conformitat amb la Guia de Bones pràctiques als edificis judicials validada en termes generals per la Comissió de Seguiment i per la Sala de Govern en el seu acord nº 9 de la sessió de 26 de maig de 2020, en el control d'accés als edificis **s'ha de preguntar als professionals i a la ciutadania la unitat o l'òrgan de destinació** als efectes d'assegurar en tot moment que el nombre de persones sigui l'adequat. Pel servei de seguretat es portarà el control numèric d'entrada i sortida per tal de garantir que en cap cas es supera l'aforament de l'edifici. Si cal pujar a una planta concreta de l'edifici, o acostar-se a un taulell ja sigui d'un òrgan judicial o servei comú i el nombre de persones no permet garantir la distància de seguretat, **caldrà esperar en les zones que s'indiquin** (vestíbul, atri, o al carrer).

6è No es podrà accedir a l'interior dels edificis judicials sense mascareta llevat els supòsits exclosos en la Ordre ministerial SND/422/2020 de 19 de maig. Particulars i professionals cal que portin la seva pròpia mascareta. Si algun particular acredités una citació judicial i no portés mascareta pròpia, la gerència els facilitaria una per tal de garantir la realització de l'acte. **A l'entrada dels edificis hi haurà dispensadors /dosificadors de gel hidroalcohòlic que caldrà fer servir.**

7è Els particulars només podran accedir a les oficines judicials amb cita prèvia o citació judicial. Els professionals podran accedir a les oficines judicials però en cap cas podran superar els mostradors d'atenció al públic, llevat autorització expressa del Magistrat/da o Lletrat/da de l'administració per a mantenir una entrevista amb qualsevol d'ells.

8è En cas de convocatòria a vista o compareixença, s'ha d'entrar dins l'edifici 15 minuts abans de l'inici convocat. Es recomana que els professionals lliurin el seu número de mòbil per tal de poder ser avisats per l'oficina judicial de l'imminent inici de la vista.



9è Les sales de vista – llevat la 117 edifici I, 221 edifici P, 201 edifici C, i 130 edifici F- tenen un aforament màxim de 5 persones a les bancades dels declarants i públic i de 4 persones a les estrades (sense comptar Magistrat/da).

Davant la porta d'entrada a la sala de vistes només poden esperar les persones de la vista següent a la ja iniciada. Les persones de les següents vistes, si ja haguessin accedit a l'interior de l'edifici, esperaran en els espais abalisats a tal efecte en el vestíbul previ de cada planta i edifici. Es mantindran, en tot moment, les distàncies de seguretat. Personal de TBC donaran indicacions en aquest sentit. En cas de conflicte, s'avisaria a seguretat. Abans d'entrar a la sala de vistes cal fer servir el gel hidroalcohòlic. A l'entrada de cada passadís hi haurà un dispensador.

10è Un cop finalitzada cada vista, es col·locarà a la porta que dona al passadís interior un rètol amb la següent indicació "Sala fora de servei. Tasques de neteja" per avisar el personal de neteja. Tanmateix, l'auxili contactarà amb els TBC de planta de la proximitat de la finalització de la vista per tal d'avisar per part d'aquests als serveis de neteja. Feta la neteja dels elements que han estat en contacte amb les persones de la vista finalitzada, es col·locarà a la porta del passadís interior el rètol "Sala disponible. Espai desinfectat"

11è Les sales multiús tenen un aforament màxim de 6 persones. Abans d'entrar a la sala multiús cal fer servir el gel hidroalcohòlic i es facilitaran guants i bosses pels micròfons. Caldrà fer servir mascareta llevat el moment de la intervenció o declaració a criteri del Magistrat/da que presideix l'acte.

12è Totes les persones – professionals i particulars- que hagin de fer servir els micròfons, col·locaran l'embolcall del mateix i el retiraran i dipositaran en les papereres específiques de rebuig un cop finalitzi la seva intervenció.

13è Totes les persones que assisteixin a una sala de vistes o sales multiús hauran de facilitar un telèfon de contacte per si calgués investigar àmbits de contagi.

14è Per l'Administració es garantirà el manteniment del clima i de personal de seguretat mentre es celebrin vistes en horari de matí o de tarda.



15è Queden sense efecte els torns establerts per l'Il·lustre Col·legi de Procuradors a que feia referència l'acord governatiu de 27 de maig de 2020. S'exhorta a tots els professionals a gestionar en la mesura del possible tots els assumptes de forma telemàtica i reduir la presència física a la Ciutat de la justícia als supòsits indispensables i durant el temps imprescindible.

16è Al deganat de Barcelona situat a la planta 0 de l'edifici P de la Ciutat de la justícia es seguiran recollint:

- escrits RED presencials o mitjançant level pik amb caràtula de la jurisdicció civil, mercantil i contenciosa administrativa adreçats als Jutjats unipersonals;
- compareixences per inhibició d'altres partits;
- demandes de família adreçades als Jutjats de Violència sobre la Dona
- còpies en paper de les demandes TTA
- personacions davant l'AP en les apel·lacions civils o mercantils
- escrits telemàtics presencials i còpies de les demandes dels Jutjats socials

La resta d'escrits presencials s'hauran de presentar als taulells dels òrgans destinataris.

17è La Gerència senyalitzarà rètols informatius sobre el compliment d'aquestes mesures i les previstes en la Guia de Bones Pràctiques. També senyalitzarà les vies d'entrada i sortida en els espais comuns.

Aquest acord podrà ser adequat a les circumstàncies sanitàries de cada moment.

Atès l'article 88 del Reglament 1/2000 d'Òrgans de Govern dels Tribunals contra aquest acord es pot interposar recurs d'alçada davant el Ple del CGPJ.

Comuniqueu aquest acord al Excm. President del TSJC, a la Sala de Govern, als Magistrats i Magistrades de la CJ, al Secretari Coordinador Provincial, a la Fiscalia Provincial, a la Gerència, els Mossos d'Esquadra a través de la Unitat Adscrita



i a la resta de FCSE, al Consell de l'Advocacia de Catalunya, al Col·legi de Procuradors i al Col·legi de Graduats Socials, al Gabinet de Premsa i als sindicats.

Mercè Caso i Señal

Magistrada Degana dels Jutjats unipersonals de Barcelona